ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCION DE PROVISION DE SERVICIOS SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL	
	JORNADAS EQUIPOS BASICOS EXTRAMURALES DE HOGAR- SDIS	
	Código: PRUEBA — Versión: 0	

Elaborado por: Equipo Tecnico EBEH - Diana Marcela Velandia Barrera / Revisado y Aprobado por: Johanna Andrea Torres Ruíz

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD: SUR

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: COMUNIDAD DE CUIDADO CASA NOSTRA

FECHA DE REUNION DE PLANEACION DE LA JORNADA: 25 DE NOV 2024	**HORA INICIO: 10 AM**	**HORA FINALIZACIÓN: 12:00**
FECHA DE EJECUCIÓN DE LA JORNADA:	**HORA INICIO:**	**HORA FINALIZACIÓN:**
FECHA PROYECTADA PARA JORNADAS (CONTROLES):		

	ASPECTOS A REVISAR				
1	Realiza contacto y concertación de reunión de planeación para la jornada	1			Contacto incial el día viernes 22/11/2024, con auxiliar de enfermeria Sandra Olaya, quien da cita con Adriana Amortegui Coordinadora del centro casa Nostra para el día 25/11/2024 a las 9:00am
2	Hace revisión de ultimas atenciones, frecuencias de uso y se define posibles atenciones a realizar por los EBEH, de acuerdo con los contratos vigentes con las EPS. (Tener en cuenta actividades individuales por profesional y vacunación).	1			Se hace verificación de base de datos de los 100 usuarios iniciales entregados por parte de SDIS, se cuenta actualmente con 99 usuarios por un fallecimiento reportado el día viernes; de estos 99 se indentifica por frecuencia 87 pacientes que por contratos vigentes son candidatos para ser atendidos 86 corresponden Capital Salud y 1 a Coosalud. de estos 87 son 78 que aplican para frecuencia por Pyd y Cronicos, los otros 9 estarian segun requerimiento para consulta resolutiva si se requiere. Segun se informa por coordinación del centro se indica que no requieren apoyo de vacunación por parte de la SISS ya que se encuentran al dia frente a su esquema correspondiente todos los usuarios .
3	Realiza articulación con EPS con el fin de definir proceso de autorización de atenciones, medicamentos y otros servicios que requieran esta acción. Así mismo, de ser necesario solicitar apoyo en el desarrollo de la jornada.	1			La población para el proceso de atención autorizada se teienen 78 usuarios, 76 PYD Vejez Capital Salud, 1 crónico Capital Salud, 1 PYD Coosalud. No se requiere apoyo por parte de Capital Salud ya que gran parte de la población se les realizará PyD según corresponde.
4	Realiza reunión con representantes de la institución de SDIS y representantes de la SISS (coordinador EBEH o delegado, representante de servicios ambulatorios y facturación), en donde se evaluarán los siguientes aspectos:		1		
4,1	Socializa población sujeta de atenciones por los EBE, teniendo en cuenta el resultado de la actividad realizada en el numeral 2.	1			78 usuarios, 76 PYD VEJEZ Capital Salud, 1 crónico capital salud, 1 PYD Coosalud.
4,2	Define número de jornadas a realizar de acuerdo con total de usuarios sujetos de atención, fechas, hora de inicie y cierre.	1			Se llega al acuerdo con coordinación del Centro Casa Nostra de realizar 1 única jornada, la cual se desarrollará siguiendo el 27/11/2024 en dos franjas horarias de 9am - 12pm y de 2pm - 5pm.
4,3	Realiza reconocimiento del lugar en donde se realizará la jornada, identificando aspectos relacionados con disponibilidad de consultorios o adecuación de espacios para la atención por los EBEH, punto de vacunación y espacios para la ubicación del personal quienes realizaran actividades administrativas.	1			Se realiza el previo reconocimiento de los espacios dispuestos en acompañamiento de Sandra Olaya donde se refiere y se distribuye acorde a la adecuación necesaria (camillas, mesas, sillas, biombos) buscando garantizar privacidad del paciente. de la misma manera también se disponen los espacios para las tareas administrativas por parte del equipo de acompañamiento administrativo.
4,4	Concerta la disponibilidad del talento humano de la institución como apoyo en el desarrollo de la jornada.	1			Se contará con un equipo dispuesto por 8 auxiliares de enfermería quienes realizarán el desplazamiento de los usuarios a cada uno de los espacios dispuestos para atención (consultorio), se contará con el apoyo de Sandra Olaya quien hace sus veces de enlace frente a los procesos internos del centro.
4,5	Solicita a la institución el alistamiento de información relacionada a las ultimas atenciones en salud de los usuarios, condiciones de salud presentes, ordenes de medicas pendientes, y tratamientos farmacológicos actuales, como insumo de apoyo durante la valoración por los EBEH		1		Dentro del accionar de los auxilares de enfermería cada uno lleva el Kardex frente al registro y la formulación de los pacientes y la toma previa de datos (peso y talla), previo a la atención por parte de los profesionales de medicina. Se hace la solicitud de los informativos de los pacientes donde se indica que se solicitaron sobre el tiempo y no los tienen a disposición para la jornada.
5	Verifica disponibilidad de elementos, dispositivos tecnológicos, equipos e insumos, requeridos y necesarios para el desarrollo de la jornada.		1		Se cuenta con la disponibilidad de los insumos y equipos biomedicos completos y requeridos para cada consultorio garantizando una atención integra le individual de los usuarios; se disponen de los elementos para el desarrollo de la jornada adecuadamente, hubo algunas dificultades por disponibilidad de equipos de computo lo cual se subsano durante la jornada por contingencia la SISS dio el formato de contingencia de Historia Clinica a los profesionales para ir avanzando en el proceso.
6	Define talento humano necesario de la SISS para el desarrollo de la jornada conforme al número de usuarios sujeto de atención y logistica concertada (EBEH, facturadores, técnicos en sistemas, vacunador, servicios complementarios, etc,), según necesidad, así misma disponibilidad del talento humano de la institución como apoyo en el desarrollo de la	1			Para el desarrollo de la jornada se cuentan con 8 profesionales en medicina, 2 tecnicos de avanzada, 1 tecnico de sistemas, 1 tecnico de facturación, 2 apoyos profesionales, 1 lider dinamizador 3 vehiculos para la jornada, remotamente 2 facturadores.
7	Verifica tiempos de alimentación de los usuarios y profesionales con el fin de tenerlos en cuenta para la elaboración de la agenda de atención.	1			Con las 2 franjas horarias dispuestas (9am-12pm) y (2pm-5pm) se establecen los tiempos de desayuno y almuerzo, y de manera rotativa se establecen los 15 minutos de refrigerio sobre las 10am
8	Elabora de agenda con la relación de los usuarios sujeto de atención por los EBEH, por cada uno de los profesionales quienes realizaran la atención. (tener en cuenta que esta agenda debe ser conocida por el profesional y personal de apoyo de la institución con el fin de facilitar la movilización de los usuarios hacia los espacios dispuestos para realizar la atención en salud)	1			Por organización interna de la institución ya que se cuenta con población con movilidad reducida se hace el acompañamiento de cada uno de los pacientes por los 8 auxiliares de enfermería a cada uno de los consultorios, la agenda se organiza de tal manera que cada paciente tome su refrigerio rotativamente y asi también el personal dispuesto por la SISS.
9	Define proceso y fechas para dar respuesta a las derivaciones generadas en la atención en salud (fecha de toma de laboratorios, entrega de medicamentos, agendamiento de otras consultas, apoyo diagnostico etc.).	1			Se establece fecha para procesos posteriores frente a ordenes, toma de laboratorios y medicamentos, para el dia viernes 29/11/2024. segun lo que se acuerde con las diferentes áreas de la subred Maximo 5 de diciembre consultas de control
10	Cuenta con herramienta de sistemas de información que permita llevar el control en tiempo real de los usuarios atendidos y verificación de derivaciones que se generen a partir de la atención por el EBEH.	1			Previo a la jornada se comparte a cada uno de los profesionales en medicina y talento que realizará el acompañamiento el Drive donde cada uno diligenciará si se generan ordenes, laboratorios, remisiones etc.. asi también se comparte a personas que llevan el control en el centro de Casa Nostra
11	Realiza articulación con entorno institucional con el fin de definir posibles acciones colectivas en el marco de la jornada de los EBEH.			1	Se ha solicitado el espacio con la referente del entorno institucional de la SISS la jefe Marcela Garzón quién hasta el momento no ha dado respuesta
12	Fija fecha previa a la jornada para el traslado a la institución de elementos, dispositivos tecnológicos, equipos e insumos, requeridos y necesarios para el desarrollo de la jornada	1			Se acordó por disponibilidad y uso de las áreas dispuestas para las atenciones realizar el traslado y la organización previa a la jornada el mismo día del evento en horas de la mañana, lo cual se organizó desde las 6:00am en la unidad de santa marta y se contará con el permiso para el ingreso a las 7:00am y poder realizar la adecuación correspondiente y con los ajustes propuestos por las personas que acompañan el proceso
Total		13	3	1	
Porcentaje de Cumplimiento		81%			

R